

INGENIERÍA EN ADMINISTRACIÓN

MENCIÓN GESTIÓN DE PERSONAS

PROPÓSITO DE LA CARRERA

DESCRIPCIÓN DEL PERFIL DE EGRESO

El(La) Ingeniero(a) en Administración mención Gestión de Personas de Duoc UC cuenta con las competencias para resolver de manera práctica los desafíos estratégicos propios de la gestión administrativa, en las distintas áreas funcionales de una organización, contribuyendo a su desarrollo económico sostenible.

Por las características de su formación, cuenta con habilidades para articular y guiar equipos de trabajo, impulsar procesos de innovación y resolver de manera proactiva problemas en entornos dinámicos e inciertos.

Este profesional contribuye al proceso de toma de decisiones estratégicas por medio de sus competencias en el uso de herramientas tecnológicas, aplicando las normativas y procedimientos legales, laborales y tributarios, en constante actualización.

Quienes se especializan en el área de Gestión de Personas, cuentan con las competencias para planificar, administrar y gestionar los procesos del ciclo de vida de las personas en una organización, contribuyendo con ello a la creación de un entorno de trabajo en el cual las personas puedan desarrollar su máximo potencial. Además, están preparados para contribuir a la gestión del ambiente interno de acuerdo a los objetivos de la organización, a su cultura organizacional y la normativa laboral vigente.

El(La) Ingeniero(a) en Administración mención Gestión de Personas de Duoc UC integra una formación ética centrada en la persona con una mirada trascendente, desde la visión cristiana, que da sentido a la vida y contribuye al bien común de la sociedad.

DESCRIPCIÓN DEL CAMPO LABORAL

El Campo laboral del Ingeniero(a) en Administración mención Gestión de Personas está compuesto por organizaciones públicas y privadas de distintos tamaños y de diversos sectores económicos, en las áreas de administración y las que componen el subsistema de

gestión de personas, agregando valor a los procesos a su cargo.

COMPETENCIAS DEL PERFIL DE EGRESO

Puedes revisar las competencias de especialidad y las genéricas en www.duoc.cl

MALLA CURRICULAR

Es un programa de estudios flexible, ya que los dos primeros años son iguales a los de Ingeniería en Administración mención Finanzas y mención Innovación y Emprendimiento, por lo que si el estudiante decidiera continuar en una mención diferente a la seleccionada a su ingreso podrá hacerlo sin alargar su carrera, ya sea en su misma sede o en otra de Duoc UC si es que la actual sede no está ofreciendo su nueva opción. Desde el segundo año el alumno puede tomar asignaturas optativas en cualquiera de las menciones.

Además, el programa ofrece la opción de obtener una salida intermedia con el título de Técnico(a) en Administración.

Durante, este programa, se profundiza en la línea disciplinar de gestión de personas, todo ello a través de la aplicación práctica de lo aprendido y complementado con las líneas de formación tecnológica y sello Duoc UC.

SEDES DONDE SE IMPARTE

Diurno: Alameda, Antonio Varas, Maipú, Padre Alonso de Ovalle (Santiago Centro), Plaza Norte, Plaza Oeste, Plaza Vespucio, San Bernardo, Puerto Montt, Valparaíso, Viña del Mar y Puente Alto.

Vespertino: Antonio Varas, Concepción, Maipú, Viña del Mar, Padre Alonso de Ovalle (Santiago Centro), Plaza Vespucio, Plaza Norte, Plaza Oeste, Puente Alto y San Bernardo.

CRÉDITOS SCT

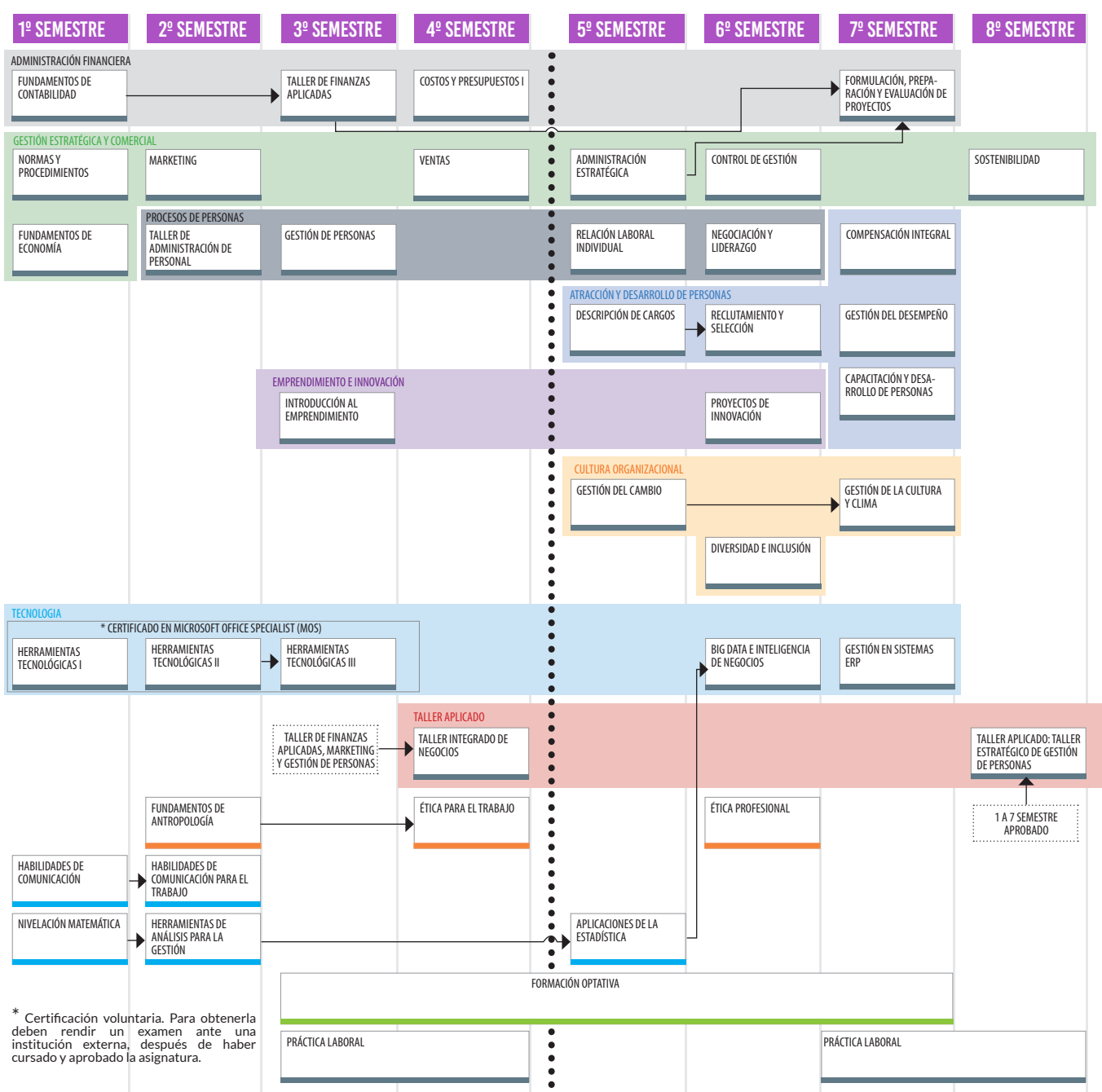
1 crédito SCT en Duoc UC corresponde a 27 horas cronológicas de trabajo del estudiante (tiempo de docencia dirigida y tiempo de trabajo autónomo)

NOMBRE CARRERA
Ingeniería en
Administración

TÍTULO
Ingeniero/a en Administración mención Gestión de Personas

FORMATO EDUCATIVO
Presencial

TOTAL DE CRÉDITOS SCT
154



* Certificación voluntaria. Para obtenerla deben rendir un examen ante una institución externa, después de haber cursado y aprobado la asignatura.

Los colores de las asignaturas indican su relación con tipos de competencias:

- Formación Disciplinaria
- Formación General
- Formación Optativa
- Formación Sello

Opción salida intermedia para optar al título de Técnico en Administración previa aprobación de: A) 1 a 4 semestre y práctica laboral. B) taller integrado de negocios. C) 5 SCT de formación optativa disciplinar e interdisciplinar. D) 1 SCT de formación cristiana. E) 1 SCT de electivo de capacidades y competencias globales.