

Curso

Redacción en Contextos Laborales



18 horas



E-learning Sincrónico



Código SENCE: 1238033973



Descripción

Bajo las actuales tendencias de la comunicación digital y por sobre todo, los recientes cambios en las modalidades de trabajo, se requieren profesionales que dominen herramientas y técnicas de escritura que adapten sus contenidos a las plataformas, destinatarios y formatos propios de los entornos digitales laborales en los que se desempeñan.

Este curso aportará confianza y seguridad al usuario en su redacción de textos escritos en el contexto laboral, principalmente comprendiendo el impacto que tiene un mensaje escrito eficientemente elaborado.

Unidades

Unidad I: Impacto de la comunicación digital en el trabajo (3 horas)

Unidad II: Textos breves efectivos: Mensajería y correos electrónicos (6 horas)

Unidad III: Textos extensos efectivos: Informes y reportes (9 horas)

Certificación

Al final del curso, el participante recibirá un certificado con el nombre institucional del programa: "Comunicación Escrita en Contextos Laborales".

Orientado

Técnicos de nivel medio o superior y profesionales que se desempeñan en cargos administrativos y de gestión en organizaciones públicas o privadas.

Requisitos de Inscripción

- Comprensión Lecto – Escrita
- Manejo de PC e internet a nivel Usuario

Métodos de Pago

- Webpay
- Transferencia electrónica
- Orden de compra



Comunícate con nosotros a través de
Whatsapp +56 9 7914 5661

[-30%]*

Alumnos titulados de carreras Duoc UC

[-15%]* [-25%]*

Ex Alumnos de Educación Continua Duoc UC

[Otros]*

Consulta por otros descuentos

* Descuentos no acumulables



INSTITUTO PROFESIONAL ACREDITADO

Desde agosto 2017 hasta agosto 2024
Sociedad de Promoción Gestión Institucional
Vinculación con el Medio

DuocUC

EDUCACIÓN CONTINUA

Education Continua Duoc UC
educacioncontinuduoc