

Instrucciones Generales para Acceso a los Servicios Digitales Duoc UC

Acceda con su **usuario** + su **dominio de correo institucional Duoc UC**

Ejemplo: Usuario: john.doe – Cuenta de Usuario: john.doe@profesor.duoc.cl)

Para cambiar su contraseña:

- Ingrese a <https://cambiatuclave.duoc.cl/>.
- Si es primera vez que usa su cuenta:
 - Escriba su contraseña actual entregada por Duoc UC (**Inicial de su primer apellido, RUT, guion y dígito verificador – Las letras deben ir en mayúsculas**)
 - *Ejemplo:* V20000000-K
 - Luego escriba una nueva contraseña, la cual debe contener:
 - Largo mínimo de 8 caracteres.
 - Debe contener letras mayúsculas, minúsculas y números.
 - No debe repetir ninguna de las 10 últimas contraseñas anteriores.
 - Luego del cambio exitoso de la contraseña, será redirigido a su perfil.
 - Se solicitará ingresar información personal necesaria para validación y recuperación de su cuenta. En este punto, tiene que registrar un correo electrónico personal y un número telefónico.
 - Si los pasos anteriores fueron ejecutados correctamente, podrá realizar un siguiente cambio de contraseña después de un plazo **mínimo de 24 horas**.
- Si ya usa regularmente su cuenta:
 - Escriba su contraseña actual.
 - Luego escriba una nueva contraseña, la cual debe contener:
 - Largo mínimo de 8 caracteres.
 - Letras mayúsculas, minúsculas y números.
 - No debe repetir ninguna de las 10 últimas contraseñas anteriores.
 - Si los pasos anteriores fueron ejecutados correctamente, podrá realizar un siguiente cambio de contraseña después de un plazo **mínimo de 24 horas**.

Para recuperar su cuenta (en caso de olvido de su contraseña):

- En la página de inicio de sesión de cualquier servicio tecnológico de Duoc UC, escriba su username (**username** + su **dominio de correo institucional Duoc UC**).
 - *Ejemplo:* john.doe@profesor.duoc.cl
- En la sección siguiente donde debe escribir su contraseña, pinche el enlace donde dice: He olvidado mi contraseña (o ingrese directamente a: <https://passwordreset.microsoftonline.com/>)
- Tendremos tres opciones de validación para el cambio de contraseña:
 - Enviando un mensaje a su correo electrónico.
 - Enviando un mensaje de texto al número telefónico.
 - Realizando una llamada telefónica
- Cualquiera sea la opción elegida anteriormente, una vez ingresado el código recibido, podrá realizar el cambio de contraseña.
- **Nota:** Este procedimiento sólo va a funcionar cuando se hayan registrado previamente los datos de contacto para comprobar identidad (teléfono y correo electrónico personal). En caso que eso aún no lo haya realizado, debe realizar el procedimiento de “Cambiar su contraseña” en <https://cambiatuclave.duoc.cl/> escribiendo su contraseña actual.

Recuerde que, por motivos de su seguridad, las cuentas docentes se bloquean después de 5 intentos fallidos al inicio de sesión.

Si tiene más dudas, por favor contacte a nuestra Mesa de Servicios:

(+56) 4 4220 1098 – Opción 4 Tecnología / (+56) 2 2712 0245 – Opción 4 Tecnología